



Commission communautaire flamande

Plan d'urgence interne

GC De Pianofabriek

Version 2025

Historique du document

Version	Date	Auteur	Contenu
1	12/2024	Edwin Geyskens	Version initiale
2	26/02/2025	Merel Dekleermaeker	2 ^e version
3	12/2025	Edwin Geyskens	Mise à jour de l'annexe 3

Table des matières

1	Introduction	3
2	Objectif	4
3	Données	4
3.1	Adresse	3
3.2	Situation	5
3.3	Description	4
3.4	Population	5
3.5	Personnes joignables	6
4	Moyens	6
4.1	Détection et signalement d'incendie	7
4.2	Coupure des énergies	7
4.3	Sécurité d'accès – contrôle	8
4.4	Moyens de première intervention	10
4.5	Moyens de seconde intervention	10
4.6	Installations automatiques d'extinction	11
4.7	Dispositifs d'évacuation	11
4.8	Premiers secours	17
4.9	Salle de crise	17
5	Équipes d'urgence	18
5.1	Cellule de crise	18
5.2	Équipe d'évacuation	18
5.3	Équipe d'intervention	19
5.4	Secouristes – premiers soins	19
6	Communication	19
7	Procédures en cas de situations d'urgence	20
8	Exercice d'urgence	20
8.1	Généralités	20
8.2	Formations spécifiques	20
9	Phase post-intervention	21
9.1	Clôture de la situation d'urgence	21
9.2	Phase post-opérationnelle	21
	Annexe 1 : Contacts utiles	22
	Annexe 2 : Fiches d'instructions	23
	Annexe 3 : Équipes d'urgence	32
	Annexe 4 : Plans 29	33

1 Introduction

Lors d'une situation d'urgence, la panique et le chaos règnent souvent. Il n'est alors pas toujours évident de savoir quelles actions doivent être entreprises ni par qui. Dans de telles situations, un plan d'urgence permet d'apporter une structure afin de rendre possible une intervention rapide et coordonnée. Le plan d'urgence interne a pour objectif d'assurer la protection du personnel, des visiteurs et de l'environnement.

2 Objectif

Le plan d'urgence interne a pour objectif:

- De maîtriser et de gérer les situations d'urgence afin d'en limiter les conséquences et les dommages.
- De mettre en œuvre des mesures visant à protéger le personnel et les autres personnes présentes dans le bâtiment contre les conséquences des situations d'urgence.
- De veiller à ce que, après un accident, les actions nécessaires au rétablissement soient entreprises..

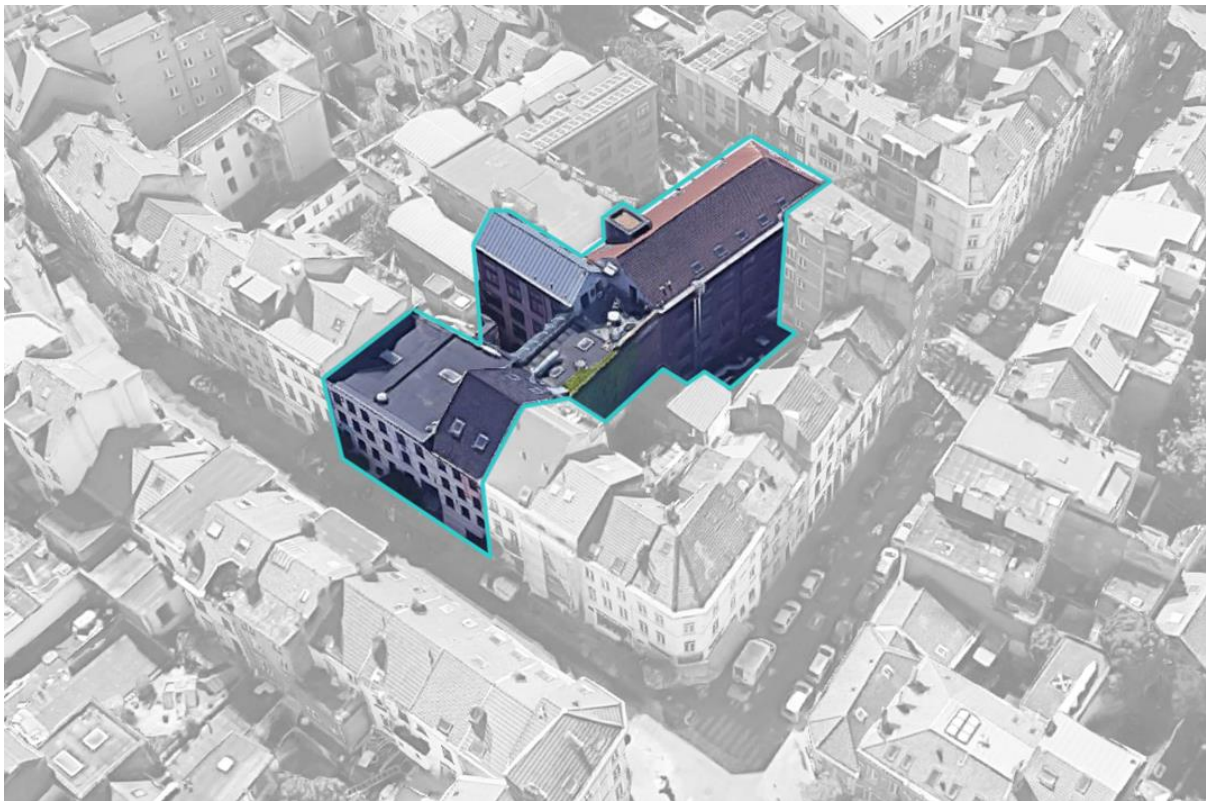
3 Données

3.1 Adresse

GC De Pianofabriek
Fortstraat 35
1160 Sint-Gillis

Tel.: 02 541 01 70
info@pianofabriek.be

3.2 Situation



GC De Pianofabriek est situé dans le centre de Saint-Gilles, dans un quartier résidentiel caractérisé par une forte densité bâtie et un caractère urbain. Le bâtiment est accessible aux services de secours tant par la façade avant, située rue du Fort (voirie à sens unique), que par l'arrière, via la rue Guillaume Tell (voirie à sens unique). Depuis la caserne des pompiers VOPO Anderlecht, le temps d'intervention des services de secours est d'environ 10 minutes.

3.3 Description

Le bâtiment a une superficie totale de 1 515 m².

L'entrée du bâtiment avant se situe au numéro 35 de la rue du Fort et constitue également l'entrée principale. Cette partie du bâtiment comprend un niveau en sous-sol, un rez-de-chaussée et quatre étages. Le bâtiment arrière est situé au numéro 61 de la rue Guillaume Tell. L'accès s'y fait par un portail et est exclusivement destiné au chargement et au déchargement de matériel. Cette partie du bâtiment comprend deux niveaux en sous-sol, un rez-de-chaussée et quatre étages.

Les bâtiments avant et arrière sont reliés à chaque niveau par des passerelles. Le centre communautaire est chauffé au moyen de deux chaudières à condensation au gaz (Ygnis Varino 250 kW). Le logement du/de la concierge est chauffé par une chaudière à condensation au gaz distincte (Viessmann TCU200). La direction Bâtiments & Patrimoine est responsable de la gestion du bâtiment.

Installations techniques	Localisation
Centrale de détection incendie Limotec MD2400	RDC Accueil Tableau répéteur logement du/de la concierge : +4 (local 04.04)
Commande du désenfumage: - Cage d'escalier rue du Fort - Cage d'escalier rue Guillaume Tell - Cuisine et logements	RDC Entrée rue du Fort Sous-sol -1 – Zone de chargement et de déchargement Sous-sol -1 – Zone de chargement et de déchargement
Ventilation (HVAC) Local serveur – Climatisation Daikin Tableau de commande aspiration et ventilation	Bâtiment avant +1 (local 01.11)
Chaufferie	Sous-sol bâtiment arrière -2 (local 92.93)
Chaufferie logement du/de la concierge	Débarras bâtiment arrière +3 (local 03.15)
Vanne d'arrêt chauffage central	Sous-sol bâtiment arrière -2
Centrale de détection gaz Daelemans Octoplus	Sous-sol bâtiment arrière -2 (local 92.93)
Disjoncteur principal électricité	Sous-sol bâtiment arrière -2 (local 92.94)
Cabine haute tension Sibelga 11 kV	Sous-sol -1 bâtiment arrière (local 91.90)
Vanne principale gaz	Sous-sol bâtiment arrière -2 (local 92.95)
Vanne principale eau	Sous-sol bâtiment arrière -2 (local 92.02)
Local serveur	Bâtiment avant +1 (local 01.11)
Ascenseur bâtiment arrière	-2 à +4 (Coopman B1530)
Ascenseur bâtiment avant	0 à +4 (Schindler S10830)
Local machine ascenseur – cage d'escalier centrale	Sous-sol bâtiment arrière -2 (local 92.92)
Local machine ascenseur bâtiment avant	Bâtiment avant +4 (local 04.90)
Panneaux photovoltaïques	Toiture plate à l'arrière
Onduleurs panneaux photovoltaïques Sunny Tripower	Sous-sol bâtiment arrière -2 (local 92.02)
Armoire à clés	Accueil (uniquement clés générales) 2 bureaux (avec code)
Boîte à clés (accès Seris – pompiers)	À côté de l'entrée rue dU Fort

3.4 Population

Environ 35 membres du personnel sont présents. Le groupe le plus important de personnes présentes est constitué des visiteurs. Leur nombre peut fortement varier et dépend largement des activités organisées, telles que: cours, événements, conférences, spectacles et projections de films, stages de vacances pour enfants, café, etc. Un nombre limité de personnes en situation de handicap peut être présent. Des enfants sont également régulièrement présents.

L'utilisation des salles est suivie via « Yesplan », également accessible via smartphone.

Capacité des salles:

Zabriskie Point (salle polyvalente/ salle des fêtes): 150 personnes

Buenos Aires (salle de théâtre): 140 personnes Arenberg (auditorium) 49 personnes

Expo: 49 personnes

Elsenor (4^e étage): 49 personnes

En outre, plusieurs autres locaux sont disponibles et servent notamment d'espaces d'exposition, de salles de réunion, de locaux de répétition, etc., chacun ayant une capacité maximale inférieure à 40 personnes.

Périodes d'activité:

Activités de jour du lundi au samedi

Centre: Lun – sam: de 8 h à 23 h

Accueil: Lun – ven: de 8 h à 20 h

Sam: de 9 h à 18 h

Activités en soirée et le dimanche

En fonction de l'activité, un ou plusieurs membres du personnel sont toujours présents pendant les heures d'ouverture du centre. En dehors des heures d'ouverture, le/la concierge est également toujours disponible.

3.5 Personnes joignables

En cas d'urgence, les personnes suivantes doivent toujours être averties:

- Accueil du GC De Pianofabriek
- Concierge
- Service de gardiennage : SERIS Security (en soirée ou durant le week-end)
- Responsable du centre
- Responsable de l'entité
- Directeur ADCJS
- Fonctionnaire dirigeant
- Directeur Bâtiments et Patrimoine
- Gestionnaire du bâtiment (interlocuteur technique)
- Directeur du Personnel et des Ressources humaines
- Service de prévention
- Intervention ascenseurs: De Lift (n° 11630) et Coopman-Orona (n° B01530)

Les coordonnées utiles et complémentaires sont reprises à **l'annexe 1**.

4 Moyens

4.1 Détection et signalement d'incendie

Des détecteurs de fumée ont été installés à tous les étages ainsi que dans les cages d'escalier. À chaque étage, des déclencheurs manuels d'alarme incendie ont également été installés dans les cages d'escalier et le long des chemins d'évacuation. Les deux dispositifs transmettent, après activation, un signal vers la centrale de détection incendie, située au rez-de-chaussée, à l'accueil. Un tableau répéteur se trouve au premier étage, dans le studio d'enregistrement.



Détecteur de fumée



Déclencheur d'alarme incendie



Centrale de détection incendie

4.2 Coupure des énergies

Détection de gaz

Les détecteurs situés dans la cuisine et la chaufferie sont reliés à une centrale de détection de gaz. En cas de détection de gaz, l'alimentation en gaz sera automatiquement coupée. La centrale de détection de gaz se trouve dans la chaufferie. Elle transmet éventuellement une alerte au système de gestion du bâtiment, mais pas à la centrale de détection incendie.



centrale de détection de gaz

Vanne d'arrêt manuelle

L'alimentation en gaz peut également être coupée manuellement à plusieurs endroits à l'aide de boutons d'urgence ou de vannes d'arrêt.



Vanne principale de gaz



Vanne de gaz



Vanne d'arrêt d'urgence de la chaufferie

4.3 Sécurité d'accès – contrôle

Système de badges

Les membres du personnel ont accès au bâtiment et aux bureaux grâce à un badge et un lecteur de badge (sans enregistrement). Les visiteurs qui utilisent le GC en dehors des heures d'ouverture reçoivent un badge qu'ils doivent restituer par la suite.



Lecteur de badge

Alarme d'intrusion

L'alarme d'intrusion est activée par la personne responsable de la fermeture du centre. Dans la plupart des cas, il s'agit du/de la concierge. L'alarme est désactivée par le premier employé arrivant. Dans la plupart des cas, il s'agit du personnel d'entretien.



Clavier du système d'alarme

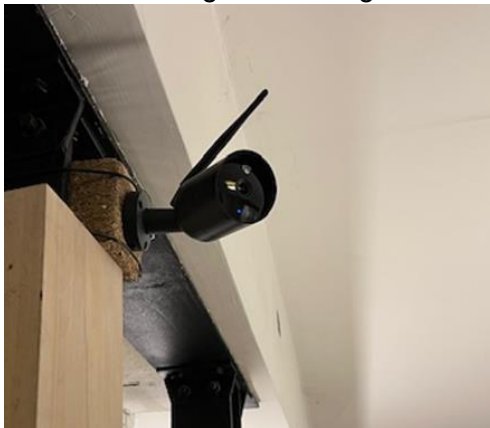


Capteur du système d'alarme

Surveillance par caméras

Deux systèmes ont été installés. Les deux systèmes surveillent à la fois l'avant et l'arrière du bâtiment. Le premier système enregistre les images sur un serveur. Ces images peuvent être consultées pendant une durée d'un mois. Le responsable du centre, le chargé de communication et le technicien principal ont accès à ces images.

Un second système transmet des images en direct via une application sur le téléphone du/dela concierge. Ces images ne sont pas enregistrées.



Caméra (système du/de la concierge)



Écran du local serveur

4.4 Moyens de première intervention

Les moyens de première intervention ont pour objectif d'éteindre un début d'incendie. Toute personne peut utiliser ces moyens, mais une seule tentative d'extinction doit être effectuée afin de ne pas se mettre en danger.

Différents extincteurs sont répartis dans tout le bâtiment. Il s'agit d'extincteurs à mousse (protection des locaux) et d'extincteurs CO₂ (protection des biens). Dans la cuisine, une couverture anti-feu est disponible.



Extincteur à mousse



Extincteur CO₂



Couverture anti-feu

4.5 Moyens de seconde intervention

Les moyens de seconde intervention sont en principe destinés à l'usage des pompiers. Ils sont conçus pour éteindre un incendie et prévenir sa propagation.

À chaque étage, il y a deux robinets d'incendie avec tuyau (RIA), à l'exception du sous-sol -2 et de l'étage +4, où il n'y en a qu'un par niveau.

À proximité de certains RIA se trouve également une bouche d'incendie hors-sol.



Bouche d'incendie



Raccord d'incendie avec tuyau (RIA) dans armoire

4.6 Installations automatiques d'extinction

Un système d'extinction automatique a été installé dans la cuisine, au-dessus de la cuisinière.



système d'extinction



Têtes de pulvérisation au-dessus du poêle

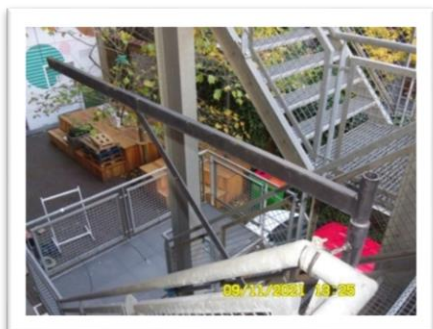
4.7 Dispositifs d'évacuation

En cas d'incendie, de fumée ou d'autre danger, les personnes présentes doivent pouvoir quitter le bâtiment rapidement et en toute sécurité. Pour garantir cela dans toutes les situations, des dispositifs spécifiques ont été mis en place.

Sorties (de secours)

Les sorties régulières sont utilisées comme voies d'évacuation. En outre, plusieurs voies d'évacuation et sorties de secours sont prévues. Lors de l'évacuation du bâtiment, les ascenseurs ne doivent pas être utilisés. Ceux-ci se dirigent automatiquement vers le rez-de-chaussée lorsque l'alarme se déclenche.

Escalier de secours (bâtiment arrière)



*Déverrouillage de porte
(local technique au-dessus de la salle de théâtre)*





Fenêtre avec barre anti-panique (bureau)



Porte de secours avec barre anti-panique (café)



Voie d'évacuation avec échelle (sous-sol -2)

Éclairage de sécurité

Afin de permettre une évacuation en toute sécurité en cas d'obscurité (coupure d'électricité), des luminaires d'éclairage de secours sont installés dans le bâtiment afin d'éclairer les voies d'évacuation.



Luminaires autonomes d'éclairage de secours (s'activant en cas de coupure d'électricité)

Signal d'alarme

Le signal d'alarme est activé par la centrale de détection incendie en cas de détection de fumée ou d'actionnement d'un déclencheur manuel d'alarme incendie. Il n'existe pas d'alarme de préalerte: tant après une détection de fumée qu'après l'actionnement d'un déclencheur manuel, l'alarme d'évacuation est immédiatement activée.

Les sirènes sont réparties dans l'ensemble du bâtiment afin que l'alarme soit audible en tout point. À certains endroits, des sirènes équipées d'un flash lumineux sont installées afin que l'alarme d'évacuation soit également clairement perceptible visuellement.



Sirène



Sirène avec flash lumineux

Désenfumage

Les voies d'évacuation sont équipées de trappes de désenfumage. Celles-ci ont pour objectif de maintenir les voies d'évacuation libres de fumée en cas d'incendie, afin de permettre aux personnes présentes de quitter le bâtiment en toute sécurité.

À l'étage -1, près du portail de la zone de chargement et de déchargement, se trouve la commande des trappes de désenfumage de la cuisine et de la cage d'escalier du bâtiment arrière. Au rez-de-chaussée, à l'entrée principale, se trouve la commande de la trappe de désenfumage de la cage d'escalier du bâtiment avant.

La commande est en principe effectuée par les pompiers.



Commande de trappe de désenfumage



Trappe de désenfumage

Point de rassemblement

En cas d'évacuation, tout le monde se rassemblera à l'angle de la rue du Fort et de la rue Dethy.



Point de rassemblement

Portes coupe-feu et compartimentage

Le bâtiment est divisé en plusieurs compartiments afin d'éviter la propagation du feu. Les portes coupe-feu permettent de maintenir l'intégrité de ce compartimentage. Elles doivent donc rester fermées en permanence ou se refermer automatiquement en cas d'alarme.



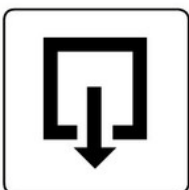
Caractéristique de la porte coupe-feu

Signalisation

Sorties de secours, sorties et voies d'évacuation

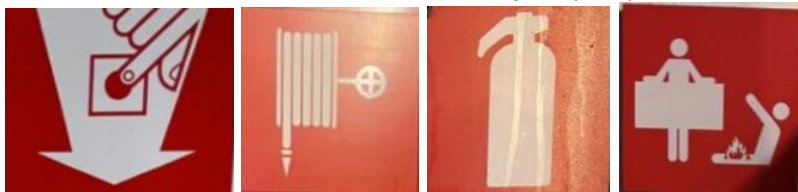


Les pictogrammes vert-blanc indiquent la direction des voies d'évacuation et des sorties.



Les pictogrammes blanc-noir indiquent les sorties dont la porte s'ouvre vers l'intérieur.

Extincteurs, robinets d'incendie avec tuyau (RIA) et déclencheurs manuels d'alarme incendie



Les pictogrammes rouge-blanc indiquent l'emplacement.

Moyens de premiers secours



Les pictogrammes vert-blanc indiquent l'emplacement.

Plans d'évacuation

Un plan d'évacuation indique les voies d'évacuation depuis l'endroit où se trouve l'utilisateur. Il précise également l'emplacement des moyens d'intervention. Il est important que les plans soient affichés au bon endroit dans le bâtiment, afin que la localisation sur le plan corresponde à la position réelle dans le bâtiment. De plus, les plans doivent être orientés correctement, de manière à permettre à l'utilisateur de s'orienter facilement.

À chaque étage, les plans montrent les voies d'évacuation, la centrale de détection incendie, les moyens d'extinction et les déclencheurs manuels d'alarme incendie.



Plan d'évacuation et consignes d'urgence – café, rez-de-chaussée

Coffre à clés

Un coffre à clés permet l'accès au bâtiment pour SERIS et les pompiers. Le coffre (tube cylindrique) se trouve à l'entrée du bâtiment.



Coffre à clés

4.8 Premiers secours

Une trousse de premiers secours est disponible à l'accueil, dans la cuisine et dans le bureau. Un défibrillateur (AED) se trouve au rez-de-chaussée, à l'accueil. Cet appareil ne peut être utilisé que par des secouristes diplômés en premiers soins.



Trousse(s) de premiers secours



Appareil défibrillateur (AED)

4.9 Salle de crise

La pièce située derrière l'accueil est prévue pour les membres de l'équipe locale de crise afin de se réunir et de coordonner les procédures et actions pour gérer la situation d'urgence. Selon les besoins et la situation, une autre pièce peut également être utilisée. Il est essentiel de choisir une pièce disposant d'une bonne connexion Internet, d'un ordinateur, d'un tableau de travail et d'une bonne connexion téléphonique.

5 Équipes d'urgence

5.1 Cellule de crise



La cellule de crise coordonne et suit les procédures et instructions résultant de la situation d'urgence. Un membre de la cellule de crise est contacté par le coordinateur (CV) lorsqu'une situation d'urgence se présente. Chaque membre de la cellule de crise connaît ses tâches et responsabilités pour gérer et maîtriser la situation d'urgence. Il faut tenir compte du fait que tous les membres de la cellule de crise ne sont pas immédiatement sur place ; il convient donc de prévoir à l'avance une forme de permanence et des remplacements éventuels en cascade.

Systeme d'évacuation

La cellule de crise est composée de:

- Le responsable du centre (GC)
- Le conseiller local en prévention
- Le responsable de l'évacuation et ses membres
- L'équipe d'intervention
- Un spécialiste externe selon la situation

L'équipe d'évacuation a pour mission d'assurer le déroulement structuré et ordonné d'une (éventuelle) évacuation. Elle se compose de deux groupes, chacun ayant des tâches spécifiques:

- Le responsable de l'évacuation (gilet orange)
 - o Envoie une personne sur place pour vérifier la situation
 - o Active l'alarme d'évacuation si nécessaire
 - o Coordonne l'évacuation (dirige l'équipe d'évacuation)
 - o Établit les listes de présence
 - o Informe les services de secours
- Les membres de l'équipe d'évacuation (gilet jaune)
 - o Procèdent à l'évacuation par étage ou par zone
 - o Ferment les fenêtres et les portes
 - o Accompagnent les personnes vers le point de rassemblement
 - o Informent le responsable de l'évacuation du nombre de personnes évacuées et des victimes

L'annexe 3 donne un aperçu de tous les membres de l'équipe d'évacuation.

5.2 Équipe d'intervention

La tâche principale des membres de l'équipe d'intervention est de lutter contre un début d'incendie. Lors de l'évacuation, la propagation du feu doit être évitée en fermant toutes les portes et fenêtres. Si possible, une seule tentative d'extinction est effectuée à l'aide des moyens d'extinction disponibles afin de maîtriser un début d'incendie.

Dans ce cadre, la sécurité personnelle et celle des autres personnes présentes (par exemple les visiteurs) sont toujours prises en compte.

L'annexe 3 donne un aperçu de tous les membres de l'équipe d'intervention.

5.3 Premiers secours – secouristes

La mission de l'équipe de premiers secours et des secouristes consiste à prodiguer les premiers soins aux membres du personnel ou aux visiteurs blessés ou victimes d'un accident, en attendant l'arrivée des services de secours spécialisés. Ils tiennent toujours compte de leur propre sécurité avant d'entreprendre, par exemple, une réanimation.

L'annexe 3 donne un aperçu de tous les secouristes.

6 Communication

Pour la communication interne, plusieurs moyens sont disponibles. Les équipes d'urgence communiquent entre elles au moyen d'instructions verbales, via un téléphone mobile ou fixe.

La communication avec les services de secours est assurée par le(s) responsable(s) de l'évacuation. En l'absence d'un responsable de l'évacuation, l'accueil communique avec les services de secours.

La communication vers des tiers (famille des victimes, etc.) ou la presse est assurée, au niveau local, par le responsable du centre, puis par le responsable de l'entité ou le fonctionnaire dirigeant (ou son délégué direct, tel que le coordinateur de crise ou le coordinateur de la communication).

7 Procédures en cas de situations d'urgence

En situation d'urgence, il est important que toutes les personnes concernées sachent clairement ce qui est attendu d'elles. La mise en œuvre pratique des procédures, actions et instructions est détaillée dans différentes fiches d'instructions.

Les fiches d'instructions suivantes ont été établies:

- Instruction générale en cas d'incendie
- Instruction pour le responsable de l'évacuation et l'accueil
- Instruction pour les membres de l'équipe d'évacuation et les techniciens
- Instruction pour l'équipe d'intervention
- Instruction pour les secouristes – premiers secours

Ces fiches d'instructions figurent à **l'annexe 2**.

8 Exercice d'urgence

8.1 Généralités

Chaque année, un exercice d'évacuation est organisé par le responsable du centre. Un rapport est établi, dans lequel sont communiqués les points d'action et les possibilités d'amélioration. Des listes de contrôle sont disponibles auprès du service interne et externe de prévention.

La formation et les exercices sont utiles pour vérifier si tous les membres du personnel connaissent les procédures et instructions. Sur la base des résultats obtenus, le plan d'urgence interne peut être adapté si nécessaire.

Tous les nouveaux collaborateurs bénéficient d'une visite guidée du bâtiment lors de leur accueil. Durant cette phase d'intégration, ils reçoivent également des instructions concernant les procédures d'évacuation et autres procédures d'urgence.

8.2 Formations spécifiques

Les différentes équipes d'urgence reçoivent périodiquement une formation relative à leurs instructions spécifiques.

En outre, les secouristes et le service de lutte contre l'incendie suivent une formation de base spécifique ainsi que des formations de remise à niveaux périodiques.

9 Phase post-intervention

9.1 Clôture de la situation d'urgence

Clôture de l'exercice d'urgence :

La clôture de l'exercice d'urgence est décidée par l'organisateur de l'exercice. Celui-ci communique la fin de l'exercice au responsable de l'évacuation, qui informera ensuite l'ensemble des membres du personnel de la fin de l'exercice.

Clôture de la situation d'urgence :

En cas de situation d'urgence réelle, la cellule de crise décide de la clôture de la situation d'urgence. Le coordinateur communique les instructions appropriées aux membres du personnel afin d'entamer la phase de rétablissement.



9.2 Phase post-opérationnelle

Au cours de la phase post-opérationnelle, la cellule de crise prendra des décisions et donnera des instructions concernant les étapes à suivre.

Il s'agit notamment de:

- L'accueil et l'accompagnement des victimes.
- L'organisation d'une assistance psychosociale pour toutes les personnes concernées.
- L'organisation d'une réunion d'information (en concertation avec la communication de crise).
- La prise de contact avec les compagnies d'assurance.
- La réalisation d'une analyse de risques (LMRA : identification des risques résiduels).
- La recherche de moyens et d'espaces pour la reprise des activités.
- ...

Annexe 1 : Contacts utiles

		 SAR- Système de gestion® IDEWE - IBEVE	
Numéro du document:	Rédacteur/ Conseiller en prévention	Date:	Page
Module:	Dossier de prévention incendie – Plan d’urgence interne GC De Pianofabriek		
Document de travail	Numéros de téléphone utiles- numéros d’urgence		
ACCUEIL	02 541 01 70		
CONCIERGE	0490 47 78 03		
RESPONSABLE DU CENTRE	0490 47 79 48 (Bastiaan)		
CONSEILLER DE PRÉVENTION	0490 47 79 48 (Bastiaan)		
COORDINATEUR DES CENTRES COMMUNAUTAIRES	0499 59 49 28 (Frank)		
FONCTIONNAIRE DIRIGEANT	0485 91 98 12 (leen) – 0479 994 632 (Dirk)		
DIRECTEUR DU PERSONNEL & RH	0490 14 12 86 (Katrin)		
DIRECTEUR BÂTIMENTS & PATRIMOINE	0490 47 74 27 (Klaas)		
POINT DE CONTACT TECHNIQUE G&P (TAP)	0490 52 25 47 (Rogier)		
SERVICE INTERNE DE PRÉVENTION	02 563 04 44 (Algemeen) 0490 52 40 93 (Philip) – 0488 92 33 72 (Edwin)		
POMPIERS – AMBULANCE	112		
POLICE	101		
MÉDECIN DE GARDE	1733		
CROIX-ROUGE FLANDRE	105		
CENTRE ANTIPOISONS	070 245 245		
SIBELGA (odeur de gaz – panne d’électricité)	0800 19 400 – 02 274 40 66		
VIVAQUA	02 739 52 11		
SERVICE BÂTIMENTS VGC (général)	02 563 04 10		
SERIS SECURITY	02 702 50 00		

HVAC (OTB)	052 41 44 37
ASCENSEURS (De Lift)	0800 204 04 (24/24u)
ASCENSEURS (Coopman-Orona)	0800 209 25 (24/24) of 056 35 07 01
IDEWE	02 237 33 24

Annexe 2 : Fiches d'instructions

Instruction générale en cas d'incendie

IN GEVAL VAN BRAND EN CAS D'INCENDIE

WAARSCHUWEN / AVERTIR

Bel (0) 112

EVACUEREN / EVACUER

- Verlaat het gebouw langs de dichtsbijzijnde nooduitgang.
- *Evacuer par la sortie de secours la plus proche.*

BLUSSEN / ETEINDRE

- Onderneem indien mogelijk één bluspoging met de aanwezige blusmiddelen.
- *Entreprendre, si possible, une tentative d'extinction avec les extincteurs sur place.*

NOODINSTRUCTIES



Bij BRAND of EHBO: Bel R70

BLIJF KALM – VERMIJD PANIEK

MELD



1. BEL R70 (onthaal)
 Indien geen gehoor op bovenstaande nummer of bij afwezigheid personeel, BEL de hulpdiensten: **0112**

Zeg bondig

- **WIE** (naam)
- **WAT** (brand, EHBO, gasreuk, ...)
- **WAAR** (GC De Pianofabriek, Fortstraat 35, Sint-Gillis)
- **ERNST** (grootte brand, aantal mogelijke slachtoffers)

BLUS



2. DRUK DE ALARMDRUKKNOP IN

3. BLUS INDIEN MOGELIJK
 maar breng jezelf niet in gevaar.

EVACUEER



4. VERWITTIG IEDEREEN – SLA ALARM

5. BIJ ALARM (SIRENE): ALGEMENE ONTRUIMING

- Blijf kalm – loop, duw of roep niet
- Neem de kortste en veiligste weg
- Neem geen lift
- Neem niets mee
- Laat alle lichten aan
- Sluit ramen en deuren
- Ga niet door rook

Verhuden bij te gebruiken bij brand






6. VERZAMEL BUITEN op
de hoek Fortstraat / Dethystraat

- Meld je bij de verantwoordelijke
- Ga na of er personen achtergebleven zijn
- Ga zelf nooit terug naar binnen

**BIJ SIRENE: ALGEMENE ONTRUIMING
 BEGEEF U NAAR BUITEN
 VERWITTIG ANDERE LOKALEN**

Instruction – Responsable de l'évacuation + ACCUEIL

		
Module:	Planification d'urgence	
Document de travail	Instructions du responsable de l'évacuation SÉCURITÉ PERSONNELLE D'ABORD !!	



	Bâtiment: GC De Pianofabriek, Adresse: Fortstraat 35, 1060 Sint-Gillis Tél.: 02 541 01 70 Email: info@pianofabriek.be	
Instruction : réaction à un signal de la centrale de détection incendie	Instruction : réaction à un signalement téléphonique d'une situation d'urgence	
Interpréter, à l'aide du plan des détecteurs, l'emplacement de la détection	Se rendre à la centrale de détection incendie	
Prendre cette fiche d'instructions		
Enfiler un gilet fluorescent orange		
Prendre un téléphone portable ou son propre téléphone mobile		
Appeler entre-temps un collègue de l'équipe d'intervention présent (numéro sur la fiche)		
L'envoyer sur le lieu de la situation d'urgence		
Garder la personne en ligne		
Évaluer la situation sur place		


Situation réelle (début d'incendie)	Fausse alarme
Demander aux personnes présentes de quitter le local et de se rendre au point de rassemblement	Supprimer la cause de la fausse alarme
Activer l'alarme d'évacuation et diriger l'équipe d'évacuation	Appeler le responsable du bâtiment et lui demander de réinitialiser correctement la centrale (ou, si nécessaire, de mettre temporairement le détecteur hors service)

Début d'incendie NON maîtrisé	Début d'incendie maîtrisé
Fermer les fenêtres et les portes (si possible)	Vérifier qu'il ne subsiste aucun foyer (aucune source de combustion)
Appeler le 112 et informer aussi précisément que possible sur la situation (nom, adresse, localisation de l'incendie dans le bâtiment, victimes, début de l'évacuation, etc.)	Appeler le responsable du bâtiment et lui demander de réinitialiser correctement la centrale

La sirène d'évacuation NE retentit PAS	La sirène d'évacuation retentit
Appuyer sur un deuxième déclencheur manuel d'alarme incendie ou demander à un collègue de le faire	
Démarrer l'évacuation	
Demander aux personnes présentes de quitter immédiatement le local et de se rendre au point de rassemblement ; fermer la porte du local en dernier	
Mettre la trousse de premiers secours bien en évidence	
Ouvrir les portes de chaque local via le système de portes	
Prendre la trousse de premiers secours	
Prendre le plan d'intervention (boîte rouge)	
Se rendre au point de rassemblement	
Attendre l'arrivée des autres accompagnateurs de l'évacuation et organiser l'enregistrement	
Enregistrer toutes les personnes évacuées et blessées de votre étage	
Informers les services de secours à leur arrivée	



Instruction: Membres de l'équipe d'évacuation = Équipe TECHNIQUEK


		 <small>Optimising work environments</small>
Module:	Planification d'urgence	
Document de travail	Instructions pour les membres de l'équipe d'évacuation!! SÉCURITÉ PERSONNELLE D'ABORD !!	

	Bâtiment: GC De Pianofabriek, Adresse: Rue du Fort 35, 1060 Sint-Gillis Tél.: 02 541 01 70 Email: info@pianofabriek.be
Instruction : réaction au déclenchement de l'alarme d'évacuation	
Enfiler un gilet fluorescent jaune	
Prendre cette fiche d'instructions	
Contrôler votre étage	
Ouvrir les portes de chaque local	
Demander aux personnes présentes de quitter immédiatement le local et de se rendre au point de rassemblement ; fermer la porte du local en dernier	
Répéter cette procédure pour l'ensemble de l'étage	
Se rendre ensuite soi-même au point de rassemblement	
Signaler au responsable de l'évacuation si votre étage a été entièrement contrôlé ou non	
Enregistrer toutes les personnes évacuées et blessées de votre étage	

(Verso = annexe 3)

Instruction – Équipe d'intervention

		
Module:	Planification d'urgence	
Document de travail	Instructions pour les membres de l'équipe d'évacuation!! SÉCURITÉ PERSONNELLE D'ABORD !!	






	Bâtiment: GC De Pianofabriek, Adresse: Rue du Fort 35, 1060 Sint-Gillis Tél.: 02 541 01 70 Email: info@pianofabriek.be
Instruction : réaction en cas de signalement ou d'observation d'un incendie	
Enfiler un gilet fluorescent jaune	
Se rendre sur le lieu de la situation d'urgence	
Situation réelle (début d'incendie)	Fausse alarme
Demander aux personnes présentes de quitter le local et de se rendre au point de rassemblement	Supprimer la cause de la fausse alarme
Actionner le déclencheur manuel d'alarme incendie le plus proche	Appeler le responsable du bâtiment et lui demander de réinitialiser correctement la centrale (ou, si nécessaire, de mettre temporairement le détecteur hors service)
En cas de début d'incendie, prendre un extincteur et effectuer une seule tentative d'extinction (SÉCURITÉ PERSONNELLE D'ABORD !!)	

Début d'incendie NON maîtrisé	Début d'incendie maîtrisé
Fermez les fenêtres et les portes (si possible).	Vérifier qu'il ne subsiste aucun foyer
Appelez le 112 et informez aussi précisément que possible de la situation (nom, adresse, localisation de l'incendie dans le bâtiment, victimes, début de l'évacuation, etc.)	Appeler le responsable du bâtiment et lui demander de réinitialiser correctement la centrale

La sirène d'évacuation NE retentit PAS	La sirène d'évacuation retentit
---	--

Appuyer sur un deuxième déclencheur manuel d'alarme incendie
Démarrer l'évacuation en contrôlant immédiatement les locaux situés à proximité du local où l'incendie s'est déclaré
Demander aux personnes présentes de quitter immédiatement le local, de se rendre au point de rassemblement et fermer la porte du local en dernier
Se rendre au point de rassemblement
Attendre l'arrivée des accompagnateurs de l'évacuation et assister à l'enregistrement
Informers les services de secours à leur arrivée

Instruction : Comment éteindre un incendie

Brandklasse					
	 A Vaste stoffen Zoals: meubels, kledingstukken, gordijnen, hout, etc.	 B Vloeibare stoffen Zoals: olie, benzine, kaarsvet, verf, aceton, etc.	 C Gassen Zoals: butaan, propaan, aardgas, LPG, etc.	 D Metalen Zoals: aluminium, lithium, magnesium, natrium, kalium, etc.	 F Oliën en vetten
Brandblusser & blusmiddel					
Waterblusser (Brandslanghaspel)	✓	✗	✗	✗	✗
Poederblusser ABC	✓	✓	✓	✗	✗
Poederblusser D	✗	✗	✗	✓	✗
Sproeischuimblusser	✓	✓	✗	✗	✗
Schuimblusser ABF	✓	✓	✗	✗	✓
Vetschuimblusser	✗	✗	✗	✗	✓
CO2 blusser	✗	✓	✗	✗	✗
Blusdeken	✓	✗	✗	✗	✗

Utilisation d'une couverture anti-feu:

1. Retirer la couverture anti-feu de son support et la déplier.
2. Veiller en priorité à votre propre protection. Pour ce faire, enrroulez le bord supérieur de la couverture autour de vos mains afin qu'elles soient entièrement protégées par la couverture ignifuge. Tenez la couverture entre le pouce et l'index.
3. Maintenez la couverture suffisamment haute et placez-vous entièrement derrière celle-ci.
4. Déposez ensuite calmement la couverture sur les flammes.
5. Veillez à ce que les flammes soient entièrement recouvertes, afin de couper tout apport d'air.
6. Laissez la couverture en place pendant au moins une demi-heure..

Utilisation d'une couverture anti-feu pour protéger une personne:

1. Ne déplacez pas la victime, si possible.
2. Enveloppez la couverture autour de la victime de haut en bas.
3. Laissez la tête libre. Afin d'éviter que de la fumée n'atteigne le visage, commencez l'enveloppement juste en dessous de la tête.
4. Frottez délicatement de haut en bas.
5. Après l'extinction des flammes, refroidissez la victime avec de l'eau.

À éviter:

- Évitez la panique et maîtrisez votre curiosité : ne vérifiez pas trop rapidement si le feu est effectivement éteint. En soulevant la couverture anti-feu, l'oxygène peut à nouveau alimenter le feu et provoquer une reprise de l'incendie.
- N'utilisez pas de couvertures non adaptées. Seule une couverture ignifuge ou une couverture anti-feu est spécialement conçue pour éteindre un incendie.

Instruction – Secouristes (Premiers secours)



Annexe 3 – Équipes d'urgence

Chef d'évacuation:

Bastiaan Wildemeersch 0490 47 79 48 + Accueil **Remplaçant** : concierge (à partir de 18h)

Membres de l'équipe d'évacuation:

l'équipe d'évacuation	Équipe technique
-----------------------	------------------

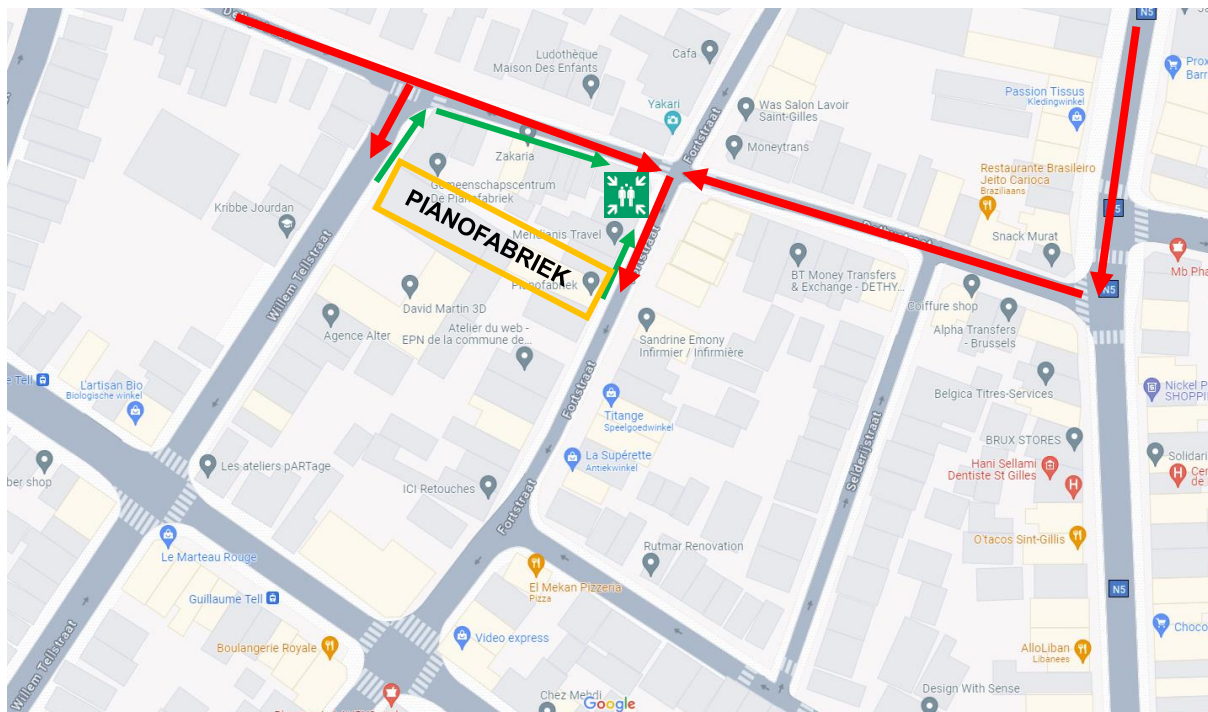
Les **gilets jaunes** se trouvent à

Étage 0	Accueil (armoire grise)
---------	-------------------------

<p><u>Équipe d'intervention (lutte contre l'incendie):</u></p> <p>Mhamed Bouhlib - 0490 47 78 03 Mar Fall - 0485 72 37 06 Merel Dekleermaeker - 0476 08 14 50 Hisham Ismael - 0466 16 03 43</p>	<p><u>Secouristes (premiers secours):</u></p> <p>Koen Spolspoel - 0490 67 23 85 (cours de remise à niveau à suivre) (secouriste d'entreprise) Christopher Daley – 02 541 01 70 (secouriste d'entreprise) Merel Dekleermaeker - 0476 08 14 50 (formation de base en premiers secours) Mhamed Bouhlib - 0490 47 78 03 (formation de base en premiers secours) Pia Pham Van Chu - (formation de base en premiers secours)</p>
---	---

Annexe 4 – Plans

Plan d'implantation (Le plan d'implantation est conservé à l'entrée du bâtiment).



Plan d'intervention (à conserver à l'entrée du bâtiment)

Plan indiquant l'emplacement des installations techniques (HVAC, commande des exutoires de fumée, moyens d'extinction, dispositifs de coupure du gaz, de l'électricité, de l'eau, etc.)



